
MEMÓRIA DA NONAGÉSIMA QUINTA REUNIÃO

Data: 28/03/2019

Horário: 10:00h

Local: Sala 1 do Gabinete do Reitor.

Presentes: Ana Maria e Souza Braga, presidente da sessão, Ângela Fernandes da Silva, CIS, Cristiane Basso, PROGESP, Marília Borges Hackmann, PROGESP, Patrícia de Oliveira Luz, Campus Litoral Norte, Sandra de Brito Stefani, CIS, Sibila Francine Tengaten Binotto, ASSUFRGS e Tatiana Calvete, ASSUFRGS. Arão da Silva Moraes, PROGRAD, justificou a ausência.

Expediente. Comunicações. Deliberações.

- A memória da 94ª Reunião da COMFLEX foi lida e aprovada.
- Na Lista de Verificação da Portaria nº 9911/2017 foram inseridos os itens que devem ser observados e atendidos quando um(a) novo(a) servidor(a) técnico-administrativo(a) for incluído(a) numa equipe com jornada de trabalho flexibilizada. As alterações da lista foram lidas e aprovadas.
- Foi acordado que o horário de trabalho da chefia do setor deverá ser informado no quadro com a escala nominal dos servidores que trabalharão em jornada de trabalho flexibilizada, quando esta fizer parte do quantitativo mínimo de servidores por turno.
- A colega Cristiane trouxe para a reunião dois modelos de portarias disponíveis na UFRGS, que são adotados para a concessão de jornada flexibilizada e alteração de pessoal. Os modelos foram analisados e foi concluído que os mesmos não contemplam adequadamente a situação de inclusão ou exclusão de servidor(a) de equipe com jornada de trabalho flexibilizada. A Chefe da Secretaria do Gabinete do Reitor, Ana Lucia dos Santos Brum Strieder, foi convidada a participar da reunião e elucidou que as portarias de flexibilização são confeccionadas pela Secretária da PROGESP, Rosangela Maria Ferreira Aguiar Scheuermann, e revisadas por ela. Ela se encarregará de redigir um novo modelo de portaria para atender os casos de alteração de pessoal. Foram também sugeridas alterações nos modelos de portaria de concessão e renovação de flexibilização, que também serão revisados. As integrantes da comissão solicitaram à Ana Lucia que as portarias de flexibilização emitidas pelo Gabinete do Reitor sejam repassadas à COMFLEX, para controle das datas de início e término da jornada de trabalho flexibilizada de cada setor.
- Ana Lucia ainda informou que alguns processos de flexibilização estão sendo enviados pelo SEI. São eles:
 - 23078.506708/2018-17** – **Museu** (solicitando a exclusão do servidor Jean Felipe Rossat da equipe com jornada de trabalho flexibilizada);
 - 23078.501795/2018-16** – Biblioteca Setorial da Faculdade de Educação (questionando sobre o horário do setor no período de férias letivas);
 - 23078.522141/2018-18** – Biblioteca do Instituto de Psicologia (No processo foi questionado se a Bibliotecária Cristiane Pereira Maciel, que se encontra em exercício na UFRGS, poderia solicitar a flexibilização de jornada de trabalho, tendo em vista que tanto seu setor de trabalho na UFRGS, quanto o da sua Instituição de origem, possuem jornadas de trabalho flexibilizadas). Conforme consta na memória da 86ª reunião, a COMFLEX se manifestou favoravelmente à flexibilização da jornada de trabalho da servidora em exercício na UFRGS, considerando que seu setor na Instituição de origem também se encontra em jornada flexibilizada e a Profª Ana encaminhou o processo à PROGESP para manifestação.

Todos os processos foram devolvidos às unidades de origem através do SEI e foi deliberado que a Profª Ana enviará um e-mail aos(as) Diretores(as) das referidas unidades solicitando que enviem o processo à COMFLEX de forma física.

Processos recebidos (renovação da jornada de trabalho)

23078.201081/2016-31 – Biblioteca do Instituto de Filosofia e Ciências Humanas.

Processos recebidos (retorno de diligência)

23078.006416/2016-17 – Biblioteca da Faculdade de Ciências Econômicas.

23078.015072/2018-91 – Núcleo Técnico Científico do Campus Litoral Norte.

Processos em análise

23078.202321/2018-86 – Núcleo Administrativo Acadêmico de Graduação do Instituto de Filosofia e Ciências Humanas.

23078.009024/2016-00 – Biblioteca da Escola de Engenharia.

23078.007313/2016-66 – Museu Universitário.

Processos enviados ao Gabinete do Reitor (alteração de pessoal)

23078.006416/2016-17 – Biblioteca da Faculdade de Ciências Econômicas.

Processos enviados à origem para diligência

23078.009024/2016-00 – Biblioteca da Escola de Engenharia.

23078.015072/2018-91 – Núcleo Técnico Científico do Campus Litoral Norte.

Processos aguardando parecer de renovação

23078.007313/2016-66 – Museu Universitário.

Processos que seguem em análise

23078.202321/2018-86 – Núcleo Administrativo Acadêmico de Graduação do Instituto de Filosofia e Ciências Humanas.

23078.201081/2016-31 – Biblioteca do Instituto de Filosofia e Ciências Humanas.

Tatiana Calvete
Integrante da Comissão

Ana Maria e Souza Braga
Presidente da Sessão